

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АЛЬМЕНЕВСКИЙ РАЙОН
ЧИСТОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

20 января 2012 года № 1
с. Чистое

**Об утверждении Положения о денежном
содержании муниципальных служащих
Администрации Чистовского сельсовета
Альменевского района Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30.05.2007 г. № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области», в целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда муниципальных служащих Администрации Чистовского сельсовета Альменевского района Курганской области, Чистовская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о денежном содержании муниципальных служащих Администрации Чистовского сельсовета Альменевского района Курганской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Решение Чистовской сельской Думы от 01.12.2011г. № 30 «Об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы Чистовского сельсовета Альменевского района Курганской области» признать утратившим силу.
3. Обнародовать настоящее решение в местах предусмотренных Уставом Чистовского сельсовета Альменевского района Курганской области.
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2012 года.
5. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию Чистовской сельской Думы по соблюдению законности и правопорядка. (Кондратьева Н.Д.)

И.о.Главы Чистовского сельсовета:

В.И.Чикишева

Приложение к решению Чистовской
сельской Думы от 20.01.2012 г. № 1
«Об утверждении Положения о денежном
содержании муниципальных служащих Администрации
Чистовского сельсовета Альменевского района
Курганской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании муниципальных служащих
Администрации Чистовского сельсовета Альменевского района
Курганской области

I. Общие положения

1. Положение о денежном содержании муниципальных служащих Администрации Чистовского сельсовета Альменевского района Курганской области (далее Положение) вводится в целях упорядочения системы оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Чистовского сельсовета Альменевского района Курганской области в зависимости от квалификации, сложности выполняемой работы.
2. Положение определяет основание и размер оплаты труда муниципальных служащих Администрации Чистовского сельсовета Альменевского района Курганской области.

II. Денежное содержание муниципальных служащих

3. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты), предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.
4. Денежное содержание муниципального служащего включает в себя:
 - 1) должностной оклад;
 - 2) ежемесячную, надбавку к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
 - 3) ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
 - 4) ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - 5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в Курганской области;
 - 6) денежное вознаграждение муниципальному служащему в виде премий по итогам работы за месяц и единовременное денежное вознаграждение по итогам работы за календарный год, за исполнение служебных заданий особой важности или сложности.

5. Денежное содержание муниципальным служащим выплачивается за счёт средств районного бюджета.

III. Должностной оклад муниципальных служащих

6. Должностной оклад муниципальных служащих устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу Главы Администрации Чистовского сельсовета в следующем соотношении:

	Наименование должности	Процент от должностного оклада Главы района
1	Управляющий делами	60
2	Главный специалист по делопроизводству	65
3	Главный специалист по учету и отчетности	80

IV. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу на муниципальной службе муниципальному служащему выплачивается исходя из стажа муниципальной службы в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

8. Периоды работы, включаемые в стаж муниципальной службы, определяются в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30.05.2007 г. № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области».

Стаж муниципальной службы муниципального служащего устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя) на основании решения комиссии по исчислению стажа муниципальной службы.

V. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

9. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему в размере до 40 процентов должностного оклада муниципального служащего.
10. К особым условиям муниципальной службы относятся:
- 1) сложность работы (в зависимости от группы замещаемой должности муниципальной службы, выполнение заданий особой важности и сложности);
 - 2) напряженность работы (большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, оперативность в принятии решений);
 - 3) специальный режим работы (выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени).
11. Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему представителем нанимателя (работодателем).

12. Установленная ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы может быть изменена при изменении сложности и напряженности работы.

VI. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

13. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается представителем нанимателя (работодателя) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в Курганской области

14. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в Курганской области устанавливается в следующих размерах:

	Наименование классных чинов муниципальных служащих в Курганской области	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, (руб.)
1	Действительный муниципальный советник в Курганской области 1 класса	2781
2	Действительный муниципальный советник в Курганской области 2 класса	2630
3	Действительный муниципальный советник в Курганской области 3 класса	2480
4	Муниципальный советник в Курганской области 1 класса	2255
5	Муниципальный советник в Курганской области 2 класса	2104
6	Муниципальный советник в Курганской области 3 класса	1954
7	Советник муниципальной службы в Курганской области 1 класса	1729
8	Советник муниципальной службы в Курганской области 2 класса	1578
9	Советник муниципальной службы в Курганской области 3 класса	1428
10	Референт муниципальной службы в Курганской области 1 класса	1354
11	Референт муниципальной службы в Курганской области 2 класса	1127
12	Референт муниципальной службы в Курганской области 3 класса	1053
13	Секретарь муниципальной службы в Курганской области 1 класса	901
14	Секретарь муниципальной службы в Курганской области 2 класса	827
15	Секретарь муниципальной службы в Курганской области 3 класса	676

VIII. Денежное вознаграждение

15. Денежное вознаграждение муниципальному служащему в виде премий по итогам работы за месяц и единовременное денежное вознаграждение по итогам работы за календарный год, за исполнение служебных заданий особой важности или сложности в размере определенном из расчета трех должностных окладов в год в соответствии с действующим законом.

IX. Материальная помощь

16. Муниципальным служащим выплачивается материальная помощь за счёт средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, в размере не более двух окладов в год.
17. Порядок выплаты материальной помощи определяется соответствующим положением, утвержденным представителем нанимателя (работодателя).

X. Формирование фонда оплаты труда

18. Фонд оплаты труда муниципальных служащих утверждается в установленном порядке в соответствии с требованиями Закона Курганской области от 30 мая 2007 года № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области» в пределах установленного Правительством Курганской области на соответствующий финансовый год норматива формирования расходов на оплату труда.
19. В случае экономии фонда оплаты труда по итогам года муниципальным служащим может выплачиваться единовременное денежное поощрение.